



پرسش های متداول

۱. دانشگاه جامع علمی کاربردی چیست ؟
۲. اهداف آموزشهای علمی کاربردی چیست ؟
۳. آیا مدرک دانشگاه علمی کاربردی معتبر است؟
۴. برگزاری کالسهای آن مضوری است یا غیر مضوری؟
۵. چه قدر طول می کشد تا بتوانم در هر کدام از دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته فارغ التحصیل شوم؟
۶. شهریه دانشگاه علمی کاربردی چه قدر است؟
۷. نمونه ثبت نام و شرکت در آزمون دوره های ترمی دانشگاه جامع علمی- کاربردی به چه صورت است؟
۸. آیا جهت ورود به دوره های مقطع کاردانی و کارشناسی دانشگاه جامع هم آزمون وجود دارد؟
۹. آیا مرتبط بودن نوع دیپلم و رشته قبولی الزامی است؟
۱۰. در صورت عدم ارتباط نوع دیپلم یا فوق دیپلم با مقطع بالاتر پذیرفته شده به چه نحو عمل می گردد؟
۱۱. دانشگاه جامع علمی- کاربردی در چه مقاطعی دانشجو می پذیرد؟
۱۲. لیست مراکز آموزش علمی کاربردی و رشته های موجود در دانشگاه جامع علمی کاربردی استان مرکزی را چگونه می توان به دست آورد؟
۱۳. آیا مدرک دانشگاه جامع علمی- کاربردی جهت ادامه تحصیل در داخل و یا خارج و در دانشگاه های غیر از علمی- کاربردی معتبر است؟
۱۴. آیا اشتغال دانشجویان دانشگاه جامع پس از تمصیل تامین می گردد؟
۱۵. آیا دانشگاه به دانشجویان در مین تمصیل واه دانشجویی می دهد؟
۱۶. آیا امکان استفاده از مرفعی تمصیلی در ترم اول وجود دارد؟
۱۷. وضعیت تشکیل کالس ها در دانشگاه جامع علمی- کاربردی چگونه است؟
۱۸. آیا دانشجویان دانشگاه جامع علمی- کاربردی می توانند در یک زمان در دو مرکز تمصیل نمایند؟
۱۹. آیا امکان تغییر رشته پس از قبولی در دانشگاه جامع وجود دارد؟ به چه نحو؟
۲۰. ضوابط آموزشی دانشجو



۱- دانشگاه جامع علمی کاربردی چیست ؟

دانشگاه جامع علمی- کاربردی یکی از دانشگاه های وابسته به وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری است که با هدف ارتقاء سطح مهارت شاغلین بفشهای مختلف اقتصادی و افزایش مهارت های مرفه ای فارغ التمصیالان مرکز آموزش که فاقد تجربه اجرایی می باشند تشکیل و با بکارگیری و سازمان دهی امکانات، منابع مادی و انسانی دستگاه های اجرایی، نسبت به برگزاری دوره های علمی - کاربردی در مقاطع کاردانی و کارشناسی اقدام می کند.

دانشگاه جامع علمی - کاربردی تنها متولی نظام آموزش عالی علمی - کاربردی است که زیر نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اداره می شود. هدف دانشگاه جامع فراهم آوردن مویباتی است که مشارکت سازمانها و دستگاههای اجرایی دولتی و غیر دولتی را برای آموزش نیروی انسانی متخصص و مورد نیاز بفشهای مختلف اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور می باشد به نطی که دانش آموختگان بتوانند برای فعالیتی که به آنها ممول می شود. دانش و مهارت الزم را کسب نمایند.

دانشگاه جامع مسوولیت برنامه ریزی، سازماندهی، پشتیبانیهای کارشناسی، عملیاتی، اطلاعات و سیاستگذاریهای کلان و نیز نظارت و ارزشیابی مراکز و موسسات علمی- کاربردی را بر عهده دارد.

مراکز و موسسات آموزش عالی علمی- کاربردی زیر نظر دانشگاه، رکن اجرایی آموزشهای علمی- کاربردی و به قصد ارتقای دانش کار و ایجاد مهارتهای متناسب با موزه فعالیت شغلی افراد میباشد.

۲- اهداف آموزشهای علمی کاربردی چیست ؟

- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت همه جانبه(صنعتی، نظامی و دانشگاهی) در گسترش اعتالی دانش و پژوهش علمی- کاربردی کشور.

- ارتقای شافصهای کمی و کیفی آموزشهای کاربردی در جامعه.

- فراهم سازی زیر بنای مناسب بمنظور بکارگیری توان دانش آموختگان دورههای نظری در حل مسائل کاربردی.

- زمینه سازی زیربنای مناسب برای ایجاد انتقال تکنولوژی نوین

۳- آیا مدرک دانشگاه علمی کاربردی معتبر است؟

دانشگاه علمی کاربردی یکی از دانشگاه های وزارت علوم تحقیقات و فناوری است ، تمامی ضوابط و مقررات آموزشی آن مطابق با چهارچوبهای و قوانین آن وزارتخانه بوده مدرک تمصیلی آن نیز از سوی آن وزارتخانه صادر می گردد. بنا بر این اعتبار مدارک افذ



شده از این دانشگاه برای ادامه تحصیل و سایر موارد مانند دانشگاه های دیگر وزارت علوم می باشد.

۴- برگزاری کالسهای آن مضوری است یا غیر مضوری؟

در تمام دوره های دانشگاه کالسهای به صورت مضوری و مطابق برنامه ریزهای متداول نظام آموزش عالی کشور میباشد. البته با توجه به اینکه بسیاری از دانشجویان این دانشگاه شاغل می باشند در مد مقدور تمهیداتی در زمانبندی کالسهای و امتحانات برای این قشر از دانشجویان اندیشیده شده است

۵- چه قدر طول می کشد تا بتوانم در هر کدام از دوره های کردانی و کارشناسی ناپیوسته فارغ التحصیل شوم؟

با توجه به اینکه در تمامی دوره های جدید پذیرش به صورت ترمی فواید بود، در صورتی که دانشجو به صورت عادی دوره را سپری کند عدم مشروطی، گذراندن درسهای هرترم به صورت عادی، مطابق برنامه ریزی متداول در نظام آموزش عالی کشور طول هر کدام از دوره های ذکر شده ۲ سال یا چهار ترم تحصیلی فواید بود.

۶- شهریه دانشگاه علمی کاربردی چه قدر است؟

یکی از ویژگی های تحصیل در دانشگاه علمی کاربردی پایین بودن شهریه می باشد. میزان شهریه به نوع رشته و تعداد واحد های اخذ شده در هر ترم بستگی دارد.

۷- نمونه ثبت نام و شرکت در آزمون دوره های ترمی دانشگاه جامع علمی- کاربردی به چه صورت است؟

داوطلب می بایست پس از اخذ دفترچه پذیرش دوره های ترمی در نیمه اول (مرداد و شهریورماه) و نیز نیمه دوم آذر تا بهمن ماه) هر سال نسبت به ثبت نام در آزمون مربوطه اقدام نماید. زمان دقیق ثبت نام نیز از طریق سایت دانشگاه و سایت واحد استانی اصفهان، رسانه های جمعی و هفته نامه جامع به اطلاع عموم می رسد.

۸- آیا جهت ورود به دوره های مقطع کردانی و کارشناسی دانشگاه جامع هم آزمون وجود دارد؟

فیر

۹- آیا مرتبط بودن نوع دیپلم و رشته قبولی الزامی است؟

اولویت پذیرش در هر رشته با دیپلم های مرتبط می باشد، لیکن دارندگان سایر دیپلم ها نیز مجاز به انتفاع این رشته ها می باشند. بدیهی است اولویت پذیرش آن ها پس از دیپلم های مرتبط می باشد.

۱۰- در صورت عدم ارتباط نوع دیپلم یا فوق دیپلم با مقطع بالاتر پذیرفته شده به چه نحو عمل می گردد؟

در صورت عدم ارتباط نوع دیپلم و یا فوق دیپلم با مقطع بالاتر پذیرفته شده می بایست تعدادی واحد جبرانی را بگذرانند. (مداکتر



۱۱- دانشگاه جامع علمی- کاربردی در چه مقاطعی دانشجو می پذیرد؟

دانشگاه جامع علمی- کاربردی در مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دانشجومی پذیرد.

۱۲- لیست مراکز آموزش علمی کاربردی و رشته های موجود در دانشگاه جامع علمی کاربردی استان مرکزی را چگونه می توان به دست آورد؟

لیست مراکز و رشته های موجود در دانشگاه جامع علمی کاربردی استان مرکزی در سایت دانشگاه موجود می باشد.

۱۳- آیا مدرک دانشگاه جامع علمی- کاربردی جهت ادامه تحصیل در داخل و یا خارج و در دانشگاه های غیر از علمی- کاربردی معتبر است؟

مدرک دانشگاه جامع علمی- کاربردی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد و برای ادامه تحصیل در کلیه دانشگاه های داخل و خارج از کشور معتبر است.

۱۴- آیا اشتغال دانشجویان دانشگاه جامع پس از تحصیل تامین می گردد؟

هدف از آموزشهای علمی- کاربردی آموزش مهارتهای الزم به افراد برای امرامشغال پس از تحصیل بوده و پس از فراغت از تحصیل، قابلیت های الزم برای جذب در شغل مورد نظر را داشته و مهم تر از آن قابلیت خود اشتغالی داشته باشد.

۱۵- آیا دانشگاه به دانشجویان در مین تحصیل وام دانشجویی می دهد؟

بله

۱۶- آیا امکان استفاده از مرفعی تحصیلی در تره اول وجود دارد؟

در تره اول میهمان، تغییر رشته و مرفعی و انتقال ممنوع می باشد.

۱۷- وضعیت تشکیل کلاس ها در دانشگاه جامع علمی- کاربردی چگونه است؟

مضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از سه شانزدهم مجموع ساعات آن درس تجاوز کند.

۱۸- آیا دانشجویان دانشگاه جامع علمی- کاربردی می توانند در یک زمان در دو مرکز تحصیل نمایند؟

دانشجو در یک زمان مق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه را نخواهد داشت. در صورت تلاف، از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی به تشفیص کمیسیون بررسی موارد



فاص وزارت معروض و سوابق تمصیلی وی باطل اعالم می شود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته مذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

۱۹- آیا امکان تغییر رشته پس از قبولی در دانشگاه جامع وجود دارد؟ به چه نحو؟

مطابق با ماده ۲۸ مجموعه قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه، دانشجوی دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته با داشتن شرایط زیر میتواند حداقل شش هفته پیش از شروع نیمسال تمصیلی بجز اولین نیمسال تمصیلی و صرفاً در تابستان نسبت به ارایه درخواست فود به گروه آموزشی مرکز اقدام نماید. شورای آموزشی مرکز با ارسال مدارک (فهرست سازمان سنجش، وضعیت تمصیلی دانشجو و تکمیل کاربرد مربوطه) نسبت به ارسال موضوع به کمیسیون بررسی موارد فاص و امد استانی ظرف مدت ۷۲ ساعت اقدام مینماید. کمیسیون بررسی موارد فاص و امد استانی نیز میتواند درفصوص تغییررشته یا گرایش تمصیلی با رعایت شرایط و ضوابط زیر، اقدام نماید :

تبصره ۱- وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در همان مرکز

تبصره ۲- کمتر بودن معدل کل دانشجو از معدل کل پایینترین فرد پذیرفته شده در سهمیه و رشته مورد تقاضا در همان نیمسال تمصیلی پذیرفته شده.

تبصره ۳- امکان ادامه تمصیل دانشجو در سنوات تمصیلی مجاز باقیمانده.

تبصره ۴- تغییر رشته از رشته های متمرکز به رشته های نیمه متمرکز امکان پذیر نیست.

تبصره ۵- دانشجو در هریک از مقاطع تمصیلی، تنها یک بار میتواند تغییر رشته دهد .



۲۰- ضوابط آموزشی دانشجو

- نامنویسی
- سال تمصیلی
- تعداد واحدها در هر نیمسال تمصیلی
- مذف و اضافه
- مضور در جلسات درس و امتحانات
- حداقل نمره قبولی
- مشروطی
- مرفضی تمصیلی
- انصراف از تمصیل
- مذف پزشکی
- معادلسازی دروس
- سرفصل مصوب برنامه ریزی آموزشی و درسی
- حداکثر مدت مجاز تمصیل
- تمصیل همزمان با فدمت برای دانشجویان مشمول

نامنویسی

دانشجو موظف است در مهلهایی که توسط دانشگاه اعلام میشود، برای نامنویسی و انتخاب واحد به مرکز آموزشی شفاً مراجعه نماید. عدم مراجعه برای نامنویسی، انصراف از تمصیل تلقی خواهد شد.

داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش یا برابر آن برای آموزشهای موزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) برای ورود به مقطع کاردانی و نیز ارائه تاییدیه تمصیلی یک هفته پس از شروع تمصیل.

داشتن گواهینامه مقطع کاردانی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای ورود به مقطع کارشناسی ناپیوسته و نیز ارائه تاییدیه تمصیلی یک هفته پس از شروع تمصیل.

ارائه گواهی معدل دار به همراه اصل مدرک برای دارندگان دیپلم تطبیقی در هنگام ثبت نام الزامی میباشد.

دارندگان مدرک کاردانی با تاریخ بعد از ۸۶/۶/۳۱ برای شرکت در دورههای کارشناسی ناپیوسته باید دارای حداقل معدل ۱۲ باشند



دارندگان مدرک کاردانی بین مقطعی بعد از تاریخ ۸۶/۶/۳۱ (با گذراندن ۶۸ واحد و ۷۰ واحد درسی صرف نظر از میانگین کل نمرات و دارندگان مدرک بین مقطعی بعد از تاریخ ۸۶/۰۶/۳۱ با گذراندن حداقل ۶۸ واحد درسی و حداقل معدل ۱۲ امکان ادامه تمصیل در مقطع کارشناسی ناپیوسته را دارند.

بر اساس "آیین-نامه شرکت دارندگان مدارک معادل و غیررسمی در آزمونهای ورودی مقاطع بالاتر" به شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۵/۲۸ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دارندگان مدارک معادل ورودیهایی قبل از ۷۷/۹/۳ مشروط به اینکه دوره گذرانده شده، مصوب وزارت متبوع باشد، مجاز به ادامه تمصیل میباشند و ادامه تمصیل دارندگان مدارک معادل بعد از تاریخ ۷۷/۹/۳ امکانپذیر نمیشود. الزم به ذکر است قبولی در آزمون جامع دارندگان مدارک معادل سازمان سنجش آموزش کشور مالک عمل نمیشود.

مدارک دافلی کلیه مراکز و موسسات اعم از دانشگاه امام حسین(ع)، نیروی انتظامی، دانشگاه پلیس، سپاه پاسداران، مالک اشتر، امام علی(ع)، دانشگاه صدا و سیما، ورودیهایی بعد از سال ۱۳۷۷ موسسه بانکداری، سازمان مدیریت صنعتی و... غیرقابل قبول است.

با توجه به مصوبه ۷۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۸۶/۰۸/۱۳۹۴ کلیه دارندگان مدرک معادل ضمن قدمت فرهنگی که طی سالهای ۷۷ تا ۸۱ به دورههای مذکور راه یافتهاند، مسبب مورد میتوانند از تسهیلات آییننامه شرکت دارندگان مدارک معادل و غیررسمی در مقاطع بالاتر به شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۵/۲۸ برای ادامه تمصیل در مقاطع بالاتر بهره‌مند شوند.

سال تمصیلی

هر سال تمصیلی مرکب از دو نیمسال تمصیلی و در صورت لزوم یک دوره تابستانی است. هر نیمسال تمصیلی شامل ۱۶ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش است.

تعداد واحدها در هر نیمسال تمصیلی

هر دانشجو میتواند در هر نیمسال تمصیلی حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتخاب نماید. در آفرین نیمسال تمصیلی، دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ واحد معاف است. اگر میانگین نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در اینصورت دانشجو با تایید گروه آموزشی در نیمسال تمصیلی بعد میتواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی افزود.

در صورت افزودن درس کارورزی در طی نیم سال عادی (رعایت سقف ۱۴ واحد الزامی است). (۱۲ واحد درسی + ۲ واحد کارورزی)



برای دانشجویان با معدل بالای ۱۷ و همچنین دانشجویان نیم سال آخر، سقف مذکور در صورت اخذ درس کارورزی به ۱۸ واحد افزایش مییابد (۱۶ واحد درسی + ۲ واحد کارورزی)

کاربینی یک درس یک واحدی عملی که طی ۳۲ ساعت به منظور مشاهده و آشنایی با موزه شغلی مرتبط با رشته مورد نظر صرفاً در اولین نیم سال تمصیلی و یا اولین پودمان به دانشجو ارائه میشود.

تعداد واحدهای انتفاعی در دوره تابستان حداکثر ۶ واحد درسی است.

در شرایط فاص که دانشجو با گذراندن ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید شورای مرکز، میتواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

مذف و اضافه

دانشجو میتواند در هر نیمسال تمصیلی، فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال تمصیلی، حداکثر دو درس دیگر انتفاع یا دو درس انتفاعی خود را مذف نماید، مشروط بر آنکه تعداد واحدهای انتفاعی وی از حد مقرر تجاوز (با توجه به بند ۳) ننماید.

مضور در جلسات درس و امتحانات

مضور دانشجو در تمام جلسات درس دورههای مضوری الزامی است.

اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت داشته باشد، چنانچه غیبت دانشجو به تشفیص شورای تخصصی آموزشی دانشگاه غیر موجه تشفیص داده شود، نمره آن درس صفر و در صورت تشفیص موجه، آن درس مذف میشود در این صورت رعایت مدنصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تمصیلی وی محسوب میشود. اگر دانشجو در درسی بیش از ۳ جلسه غیبت داشته باشد اجازه مضور در جلسه امتحان را ندارد.

مداقل نمره قبولی

مداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است.

مشروطی

چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تمصیلی کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی میشود و در نیمسال بعدی حداکثر میتواند تا ۱۴ واحد درسی انتفاع کند.



تذکر مهم: چنانچه دانشجو در دو نیمسال تمصیلی متوالی یا متناوب مشروط شود از ادامه تمصیل مبروم میگردد.

مرفصی تمصیلی

دانشجو میتواند در هریک از دورههای کاردانی و کارشناسی ناپیوسته مداکتر برای ۱ نیمسال از مرفصی تمصیلی استفاده نماید.

مدت مرفصی تمصیلی، جزو مداکتر مدت مجاز تمصیل دانشجو در هر دوره مسموب میشود.

انصراف از تمصیل

ثبتنام نکردن دانشجو در هر نیمسال تمصیلی، انصراف از تمصیل مسموب میشود.

در صورتیکه تاریخ انصراف از تمصیل دانشجویان بعد از مهلت مذف و اضافه باشد، شهریه پرداختی (شهریه ثابت و شهریه متغیر) قابل بازگشت نمیباشد ولی چنانچه تاریخ انصراف قبل از مهلت مذکور باشد، فقط شهریه متغیر قابل بازپرداخت میباشد. (شهریه ثابت و مق نظارت غیرقابل برگشت است).

مذف پزشکی

چنانچه دانشجویی به دلیل بیماری قادر به مضور در جلسات امتحان نباشد و تقاضای مذف پزشکی درس یا ترم را داشته باشد میبایست مداکتر ظرف مدت ۴۸ ساعت گواهی و مدارک پزشکی را برای تایید پزشک معتمد موسسه و مراکز آموزشی علمی- کاربردی ارائه نمایند. الزم به ذکر است در صورت مضور دانشجو در جلسه امتحان مذف پزشکی درس امکانپذیر نمیشد.

معادلسازی دروس

دروس عمومی، اصلی، پایه و تفصیلی دانشجویان انصرافی، افراجی و فارغالتحصیل سابق دانشگاههای دولتی، آموزشکدههای فنی و مرفهای و علمی- کاربردی (ترمی و پودمانی) در صورت پذیرش در دانشگاه، به نموی معادلسازی میگردد که دانشجویان در دوره جدید مداخل ۲۵ واحد درسی ثبتنام نموده و بگذرانند.

تنها دروس عمومی و پایه دانشجویان انصرافی، افراجی و فارغالتحصیل سابق دانشگاههای آزاد، پیام نور و غیرانتفاعی در صورت پذیرش در دانشگاه، معادلسازی میگردد.

نمره دروس معادلسازی میبایست مداخل ۱۲ باشد.

معادل-سازی دروس صرفا در شیوههای آموزشی هم عرض به شرع زیر صورت میگردد:

الف) واحدهای گذرانده دانشجوی مضوری به دورههای مضوری، نیمهمضوری یا غیرمضوری.



ب) نیمه مضموری به نیمه مضموری یا غیرمضموری

ج) غیرمضموری به غیرمضموری

دروس گزارنده شده سطح یک و سطح دو موزه علمی و موزه علوم اسلامی دانشگاهیان و فراگیر دانشگاه پیام نور قابل معادل سازی نمیباشد.

معادل سازی دروس کاربردی، کارورزی ۱ و ۲ و مهارت های مشترک صرفا برای دانشجویان انصرافی و اجرایی دوره های علمی کاربردی مجددا در همان مقطع و همان رشته گرایش با سرفصل مصوب پذیرفته شده باشند امکان پذیر است.

آن دسته از دانشجویانی که دارای مدرک بین مقطعی (کاردانی بوده و در مقطع کارشناسی ناپیوسته پذیرفته می-شوند، چنانچه واحدهای درسی بیشتر از مقطع کاردانی گزارنده باشند، در صورت مطابقت سرفصل، تعداد واحد و نمره ۱۲ با نظر گروه آموزشی و شورای آموزشی مرکز قابل معادل-سازی است

شورای آموزشی مرکز میبایست در اولین نیمسال تمصیلی دانشجویان جدیدالورود، حداکثر تا دو هفته پس از اتمام مهلت ثبتنام و تا زمان مذف و اضافه پس از بررسی ممتوای دروس، تعداد واحد (یکسان و یا تعداد واحد بیشتر به کمتر) و نمرات اکتسابی و مقاطع تمصیلی (هم سطح، از مقطع تمصیلی بال به پایین، از مقطع کاردانی به کارشناسی پیوسته و از مقطع کارشناسی پیوسته به کاردانی و کارشناسی ناپیوسته) در صورت مطابقت، نسبت به معادل سازی دروس اقدام نماید.

سرفصل مصوب برنامه ریزی آموزشی و درسی

(عایت سرفصل دروس) هم نیاز، پیش نیاز و دروس پیش دانشگاهی (میرانی) طبق سرفصل مصوب شورای آموزشی و درسی ضروری میباشد.

کارورزی ۱ پیش نیاز کارورزی ۲ میباشد.

مداکتر مدت مجاز تمصیل

مداکتر مدت مجاز تمصیل در دورههای کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۲ سال است.

تمصیل همزمان با فدمت برای دانشجویان مشمول

تمصیل همزمان سربازان وظیفه در مین انجام فدمت ممنوع میباشد.